

СОГЛАСОВАНО  
на заседании Совета учреждения  
БОУ г.Омска «Средняя  
общеобразовательная школа № 50»  
Протокол № 1 от 16.01.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора БОУ г.Омска  
«Средняя общеобразовательная школа № 50»  
Приказ № 1/6-од от «16» января 2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам**  
**начального общего, основного общего и среднего общего образования в**  
**бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 50»**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 50» (далее положение) разработано в соответствии с:

1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2. Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

1.3. Федеральным законом от 21.11.2022 г. № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

1.4. Приказ Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего с изменениями:

- приказ от 23.01.2023 № 47 «О внесении изменений в пункт 16, 17, 19, 23, 27, 29 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 г. № 458;

- приказ от 23.01.2023 г. № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458;

- приказ от 30.08.2023 г. № 642 «О внесении дополнений в пункт 9 (1), абзац первый и четвертый пункта 17 Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458;

- приказ от 04.03.2025 г. № 171 «О внесении изменений в пункт 15, 23, 24, 26, 27, 31 Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458;

- приказ от 08.10.2025 г. № 727 «О внесении изменений в пункт 23 Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458;

- приказ от 14.01.2026 г. № 7 «О внесении изменений в пункт 3 Порядок приема на

обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458;

1.5. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 г. № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства».

1.6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

1.7. Законом Омской области от 27.04.2022 г. № 2478-03 «О внесении изменений в Закон Омской области «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области»»

1.8. Приказом департамента образования Администрации города Омска от 23.05.2022 г. № 54 «О внесении изменений в приказ директора департамента образования Администрации города Омска от 05.11.2015 г. № 142»;

1.9. Уставом БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 50» (далее - школа).

## **2. Порядок приема**

2.1. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок), регламентирует правила приема на обучение в БОУ города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 50» по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящим Порядком.

2.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон).

2.4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приема в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

Федеральные государственные органы вправе обеспечивать в федеральных государственных образовательных организациях организацию предоставления общедоступного и бесплатного общего образования.

2.5. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа, городского округа осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

2.6. Муниципальные образовательные организации и государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, муниципального округа или городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования или распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района (муниципального округа или городского округа) или субъекта Российской Федерации в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.7. Правила приема в конкретную общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, общеобразовательной организацией самостоятельно.

2.8. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по общеобразовательным программам начального общего в более раннем или более позднем возрасте.

2.9. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат:

- детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Федерального Закона от 17.01.1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

- детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Федерального Закона от 26.06.1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;

- детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28.12.2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»;

- детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального Закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- детям, указанным в статье 28.1 Федерального Закона от 03.07.2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей.

2.10. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце второй части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семьи.

В первоочередном также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства детям граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях. (п.2 Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»).

В первоочередном также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»).

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях детям медицинских работников медицинских организаций государственной системы здравоохранения Омской области по месту жительства.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях детям педагогических и медицинских работников, работников, замещающих должности помощника воспитателя, младшего воспитателя, заведующего производством (шеф-повара), повара, государственных и муниципальных дошкольных образовательных организаций, а также дети педагогических работников государственных профессиональных образовательных организаций, муниципальных и государственных организаций дополнительного образования, расположенных на территории города Омска, по месту жительства.

2.11. Приём на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение.

2.12. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и не полнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.13. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.14. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.15. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьи 88 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.16. Общеобразовательная организация с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.6. Порядка;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;

2.17. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.9, 2.10 и 2.12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Образовательная организация, закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.9, 2.10 и 2.12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.18. Организация индивидуального отбора при приеме в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.19. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности права и обязанности обучающихся.

2.20. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего (*Приложение № 1*), реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона. Порядок приема заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего или совершеннолетнего при личном обращении устанавливается в соответствии с графиком приема документов родителей (законных представителей) несовершеннолетних или совершеннолетних по форме согласно *Приложению № 4*.

2.21. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.24 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ).

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов в течение 5 календарных дней.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

Если родители (законные представители) или совершеннолетний не предоставили копии документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, оригиналы и копии документов, указанных в пункте 26 Порядка приема, образовательной организацией родителям (законным представителям) несовершеннолетнего или совершеннолетнему направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) уведомление о необходимости предоставления вышеуказанных документов с указанием даты и времени явки по форме согласно *Приложению № 3*.

2.22. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.23. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.24. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- аттестат об основном общем образовании (оригинал) для поступающих в 10-11 классы.

2.25. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.26. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.24 Положения, подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.27. После представления документов, предусмотренных пунктом 2.24 Положения, в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.24 Положения, общеобразовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.24 Положения, общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные(муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

2.28. В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.24 Положения, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу(почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

2.29. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка);
- адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.29.1. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

2.30. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предьявляет (предьявляют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные Федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком,

являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраннных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный Федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные Федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

2.31. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Иностранные граждане, указанные в выше, предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.32. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 2.30 Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.33. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.34. Датой и временем приема документов, отправленных через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении считается дата и время, указанные в уведомлении о вручении документов в образовательной организации.

2.35. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале регистрации заявлений (*Приложение № 2*). В Журнале в обязательном порядке указывается дата и время подачи заявления и присваивается номер заявления.

В Журнале фиксируются все заявления, направленные родителями (законными представителями) несовершеннолетнего или совершеннолетними, независимо от параллели, на которую претендует поступающий. Нумерация заявлений, принятых от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего или совершеннолетнего, начинается ежегодно с номера 1. Датой и временем приема документов, отправленных через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении, считается дата и время, указанные в уведомлении о вручении документов в образовательной организации.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается уведомление по форме согласно *Приложению № 5*, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер, дату, время подачи заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

Заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних или совершеннолетних рассматриваются с учетом внеочередного, первоочередного и преимущественного права согласно дате и времени подачи заявления.

2.36. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.37. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.17 Порядка.

2.38. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.39. После завершения приема в первый и последующий класс или в случае отсутствия свободных мест для приема образовательной организацией принимается решение о зачислении в образовательную организацию или об отказе в приеме несовершеннолетнего или совершеннолетнего.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение вручается лично или направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) или в личный кабинет ЕГПУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителями (законными представителями) несовершеннолетнего или совершеннолетнего.

Информация о зачислении несовершеннолетнего или совершеннолетнего направляется родителю (законному представителю) несовершеннолетнего или совершеннолетнему в форме уведомления о зачислении в образовательную организацию согласно *Приложению № 6*.

Информация об отказе в приеме несовершеннолетнего или совершеннолетнего направляется родителю (законному представителю) несовершеннолетнего или совершеннолетнему в форме уведомления об отказе в зачислении в образовательную организацию согласно *Приложению № 7*.

О принятии решения о зачислении или об отказе в зачислении образовательная организация в течение 3 рабочих дней после принятия такого решения направляет родителю (законному представителю) соответствующее уведомление.

2.40. Основанием для отказа в зачислении являются:

- отсутствие свободных мест в образовательной организации;
- обращение лица, не относящегося к категории заявителя;
- подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги;
- не предоставление в образовательную организацию документов, необходимых для получения услуги;
- не предоставление в течение 5 календарных дней оригиналов документов, предоставленных в электронной форме или отправленных заказным письмом;
- наличие в электронной системе заявления, содержащего идентичные данные ребенка (идентичные фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения и реквизиты свидетельства о рождении ребенка);
- возрастные ограничения (при зачислении в 1-ые классы): получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) департамент образования Администрации города Омска вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.41. При получении родителями (законными представителями) уведомления об отказе в зачислении в выбранную образовательную организацию родитель (законный представитель) может обратиться в департамент образования Администрации города Омска для получения информации о наличии свободных мест в образовательных организациях.

---

Зарегистрировано в журнале  
\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_.20 \_\_\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

Директору БОУ г. Омска «Средняя  
общеобразовательная школа № 50»  
Рындиной Валентине Михайловне

Родителя (законного представителя)

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Проживающей (его) по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты:

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_  
(дата, время)

Прошу принять моего ребенка (ФИО полностью) \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ класс бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 50»

#### Сведения о ребёнке:

1. Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

2. Сведения об адресе регистрации по месту жительства/пребывания ребёнка:

\_\_\_\_\_

3. Родной язык \_\_\_\_\_, язык образования \_\_\_\_\_

#### Сведения о родителях (законных представителях: усыновитель, опекун, попечитель):

Мать (ФИО полностью) \_\_\_\_\_

Место работы, должность \_\_\_\_\_

Телефон: рабочий \_\_\_\_\_ /сотовый \_\_\_\_\_

Отец (ФИО полностью) \_\_\_\_\_

Место работы, должность \_\_\_\_\_

Телефон: рабочий \_\_\_\_\_ /сотовый \_\_\_\_\_

4. Внеочередное, первоочередное или преимущественное право на предоставление места для ребёнка в бюджетном общеобразовательном учреждении города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 50», льгота подтверждается документом

\_\_\_\_\_

(Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры, справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка)

С Уставом бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 50» лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (-а).

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Подпись лица, ответственного за приём заявлений и документов от граждан

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Журнал приема заявлений о приеме на обучение в бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 50»

1	№ п/п	
2	Дата и время подачи заявления	
3	Способ подачи заявления	
4	Фамилия имя Отчество ребенка	
5	Дата рождения ребенка	
6	Адрес Регистрации	
7	Адрес фактического проживания	
8	Фамилия Имя Отчество родителя (законного представителя)	
9	Заявление	Предоставленные документы
10	Копия документов удостоверяющих личность родителя (законного представителя)	
11	Свидетельство/копия свидетельства о рождении/паспорт	
12	Свидетельство/копия свидетельства о регистрации по месту жительства (форма № 8) или по месту пребывания (форма № 3)	
13	Документ, подтверждающий льготное право	
14	Копия приказа об установлении опеки и попечительства	
15	Справка ПМПК	
16	Личное дело обучающегося (при приеме в течение учебного года)	
17	Аттестат об образовании (для 10-11 классов)	
18	Медицинская карта и/или другие документы	
19	Подпись заявителя	
20	Дата и причина аннулирования заявления	
21	№ уведомления о зачислении (дата и № приказа)	
22	№ уведомления об отказе в приеме	
23	Подпись ответственного лица за прием заявлений	

бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска  
«Средняя общеобразовательная школа № 50»  
г. Омск, ул. Новостройка, 20Б, тел. 55-12-04  
электронный адрес: [school50-2006@mail.ru](mailto:school50-2006@mail.ru)

Уведомление о необходимости предоставления вышеуказанных документов

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!  
(Ф.И.О.)

В соответствии с пунктом 26 Порядка на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 просим Вас предоставить оригиналы и (или) копии следующих документов:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Для предоставления указанных документов Вы приглашаетесь в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 50», адрес: г. Омск ул. Новостройка, 20Б на позднее «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в дни приема.

График приема документов родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних или совершеннолетних

Ф.И.О. специалиста, принимающего документы	Дни приема	Часы приема	Кабинет
Михайлова Екатерина Михайловна	31 марта	с 9 <sup>00</sup> ч. - 15 <sup>00</sup> ч.	27
	Вторник	с 9 <sup>00</sup> ч. - 16 <sup>00</sup> ч	27
	Четверг	с 9 <sup>00</sup> ч. - 16 <sup>00</sup> ч	27

Обед с 13<sup>00</sup> ч. до 14<sup>00</sup> ч.**Пятница не приемный день**

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**о получении документов при приёме заявления**

Выдано \_\_\_\_\_  
 в отношении ребенка \_\_\_\_\_ года рождения  
 регистрационный номер заявления о приеме \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ Время \_\_\_\_\_

Приняты следующие документы для зачисления в 1 класс:

1. Заявление о приеме ребенка в школу	
1.1. Согласие на обработку персональных данных	
1.2. Согласие на участие в общественно-полезном труде	
2. Копия свидетельства о рождении ребенка	
3. Копия свидетельства о регистрации по месту жительства или пребывания ребенка	
4. Копия документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей)	
5. Копия СНИЛС	
6. Медицинская карта	
7. Фото 1 шт.	

Документы принял: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Уведомление  
о зачислении в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска  
«Средняя общеобразовательная школа № 50»

Уважаемый (ая)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

На основании статьи 17 Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 15 Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» уведомляю Вас о том, что приказом директора БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 50» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Ваш ребенок \_\_\_\_\_ зачислен в \_\_\_\_\_ класс.

Директор

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

Уведомление  
об отказе в зачислении в бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 50»

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

На основании пункта 4 статьи 67 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 15 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» уведомляю Вас о том, что Вам отказано в зачислении Вашего ребенка \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 50».

1. По причине отсутствия свободных мест для зачисления:

- зачислено по плану: \_\_\_\_\_ чел., из них:
- имеющие первоочередное право: \_\_\_\_\_ чел.;
- имеющие преимущественное право: \_\_\_\_\_ чел.;

2. Отказ заявителю от получения услуги (указать иную причину)

Для решения вопроса об устройстве в другую общеобразовательную организацию предлагаем Вам обратиться в департамент образования Администрации города Омска по адресу: г.Омск, ул. Карла Либкнехта, д. 33.

Также информацию о наличии вакантных мест Вы можете получить на официальных сайтах бюджетных общеобразовательных учреждений города Омска, подведомственных департаменту образования Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «вакантные места для приема/перевода» и (или) «Прием в 1 класс», где расположена информация о наличии свободных мест для приема на обучение.

Директор

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)